

CONSIGLIO D'ISTITUTO

Verbale n.5/2020

Il C.d.I. dell'I.I.S. "De Nicola" si riunisce in seduta ordinaria oggi, giovedì 17.12.2020, alle ore 18.00 in modalità telematica, mediate applicazione G-MEET.

Risultano presenti, per le varie componenti del C.d.I.

Dirigente scolastico: prof. Vincenzo Chieppa

Docenti: Calabrese, Catalano, Coppola, D'Alessandro, De Meo, Marcioni, Serratto e Zanda

Personale A.T.A.: Mercuri

Genitori: Caserini, Galante e Grande

Studenti: Giulia Di Caro, Rebecca Calderazzo, Mario Said e Marko Salib.

È presente anche il D.S.G.A., dott. Basta Alessandro.

Constatata la presenza del numero legale, si procede secondo il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente del 17.11.2020
2. Programma Annuale E.F 2021 (relazione del D.S.) – allegati finanziari
3. Contributo volontario dei genitori degli studenti per a.s 2021/22
4. Criteri per accoglimento domande di iscrizione a.s 2021/22 in caso di esubero
5. Comunicazioni eventuali degli studenti
6. Varie ed eventuali

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il verbale della seduta precedente, inviato con la convocazione della presente riunione, viene approvato all'unanimità. **(delibera n.26/2020).**

2. Programma Annuale E.F 2021 (relazione del D.S.) – allegati finanziari

Il DS introduce il DSGA, che illustra i modelli A, B e le schede finanziarie allegate: A1, A2, A3.

Il DSGA spiega che il programma annuale, come previsto dalla normativa vigente, contiene la previsione delle somme che in entrata e in uscita si presume verranno accertate e impegnate dalla scuola nel 2021. Il DS continua illustrando la relazione sul programma annuale e spiegando le finalità delle scelte finalizzate alla realizzazione del P.T.O.F. Lo stesso tiene a precisare che nel 2021 una parte degli importi stanziati verrà impiegata per il rinnovo di programmi informatici, per l'approvvigionamento di forniture e per le spese correnti per la realizzazione dei processi fondamentali e per la gestione della segreteria, mentre le altre somme saranno destinate all'ampliamento dell'offerta formativa e ad attività connesse con la didattica. Tra le voci di spesa è prevista anche la realizzazione di un nuovo laboratorio di scenografia. Sul punto il Prof. Catalano interviene, chiarendo che la produzione teorica e materiale del nuovo laboratorio di scenografia riguarderà anche il palco e quindi una totale rivitalizzazione dell'area. La prof. ssa Zanda e il prof Calabrese chiedono dunque rispettivamente se anche i laboratori di Discipline plastiche saranno oggetto di rinnovo e se è possibile stanziare dei fondi per il miglioramento della rete Wi-Fi della scuola. Il DS risponde che l'ampliamento e il rinnovo dei laboratori sarà consequenziale alle scelte degli indirizzi di studio da parte degli alunni e sulla base delle esigenze della scuola. Al momento, infatti, non è necessario un intervento nei laboratori di plastiche poiché ve ne sono già tre attivi, ma se ne potrà parlare in seguito. Per quanto riguarda la rete Wi-Fi, il DS sottolinea che, visto il momento particolare che la scuola sta vivendo, se verrà adottata la didattica digitale integrata al 100% allora la proposta potrà essere presa in considerazione. Il preside chiude la discussione informando il Consiglio che al momento la scuola gode anche di un'ulteriore rete Wi-Fi fornita dalla Città Metropolitana.

Dati i pochi chiarimenti richiesti, considerata tutta la documentazione fornita, il Programma Annuale E.F. 2021 viene approvato all'unanimità.
(delibera n.27/2020).

3. Contributo volontario dei genitori degli studenti per a.s 2021/22

Il Consiglio discute ora la questione inerente la soglia minima da individuare per il contributo volontario che le famiglie verseranno alla scuola. Il DS interviene, spiegando che il contributo in oggetto è fondamentale, poiché è anche grazie a tali somme che si realizzano alcune delle più importanti attività nell'Istituto. Il DS continua, infatti, affermando che la creazione del nuovo laboratorio di scenografia, già oggetto di discussione, sarà finanziato in gran parte proprio dai contributi delle famiglie. Negli ultimi anni si è deliberata la richiesta di un contributo variabile tra i 110 e i 140 euro. Tale scelta infatti lasciava più spazio alle famiglie, considerando proprio le diverse possibilità economiche in cui queste versano. Il DS aggiunge altresì che, qualora una famiglia non possa versare il contributo, potrà fare una domanda scritta indirizzata allo stesso e in maniera anonima al Consiglio di istituto, per spiegare la situazione o chiedere un versamento rateale.

La prof. ssa Marcioni chiede in che percentuale viene versato il contributo. Il prof. Catalano conferma che la media è dell'81,74% e che comunque i ragazzi vanno sensibilizzati sull'importanza del contributo. La discussione si chiude. Si passa adesso alla votazione sulla conferma o meno della quota per il contributo volontario, che varia tra i 110 e i 140 euro. La proposta viene confermata ed approvata all'unanimità. **(delibera n.28/2020).**

4. Criteri per accoglimento domande di iscrizione a.s 2021/22 in caso di esubero

Il DS introduce e pone all'attenzione del Consiglio i criteri per l'accoglimento delle domande di iscrizione in caso di esubero, proposti dal Collegio Docenti e inviati in allegato alla convocazione della riunione odierna. Il DS espone i vari aspetti della quesitone. Nel caso in cui dovessero verificarsi situazioni di esubero di domande di iscrizione per le classi prime dell'anno scolastico 2021/22 nei singoli indirizzi della scuola, la proposta è di accogliere le domande in ordine di priorità secondo i seguenti elementi/criteri a : 1) Studenti con Consiglio orientativo della scuola secondaria di I grado coerente con l'indirizzo di studi scelto; 2) Studenti che abbiano fratelli o sorelle già iscritti; 3) Studenti residenti nei comuni (indicati nel documento allegato) e zone della Città di Milano in ordine di priorità, considerando per ogni Comune che non sia presente una scuola con l'indirizzo di studi richiesto. Il Consiglio discute i criteri proposti. L'alunna Calderazzo esprime le sue perplessità in merito, non trovando corretto che la scelta debba considerare in primo luogo la coerenza o meno del consiglio orientativo con l'indirizzo scelto, dal momento che molti alunni in passato hanno manifestato interesse per alcuni indirizzi e sono riusciti a portare a termine il percorso scolastico da loro scelto, anche in assenza di un coerente consiglio orientativo. Il DS interviene chiarendo che il consiglio orientativo, se pur previsto, non è vincolante. La discussione si anima, l'alluno Marko Salib, la prof.ssa Marcioni e la prof.ssa D'Alessandro sollevano dei dubbi circa la scelta di questi criteri. Il DS chiede di formulare delle proposte alternative. La prof.ssa Zanda propone di rivedere e ribaltare l'ordine di priorità: la prof.ssa propone di accettare prima tutti i fratelli e sorelle di studenti già iscritti, quindi gli studenti che fanno parte del territorio (i comuni e le zone individuati) e, in caso di esubero, considerare la coerenza del consiglio orientativo a partire dai Comuni posti in fondo alla graduatoria e risalendo in base ai posti disponibili, non accettando quelli con consigli non coerenti in relazione alla quantità dell'esubero. Si registra in generale concordanza su questa proposta. Il D.S. aggiunge che per quanta riguarda l'indirizzo Amministrazione F.M. si dovranno accogliere in pari numero iscritti con preferenza per Spagnolo e altri con preferenza per Francese, come seconda Lingua straniera, nel caso si possano formare solo due classi, comunque si accoglieranno studenti per formare almeno una classe di Francese. Chiusa la discussione, il DS chiede al Consiglio di votare per la proposta della prof.ssa Zanda o per la proposta prevista nel documento allegato. Viene approvata all'unanimità la proposta della prof.ssa Zanda. **(delibera n. 28/2020)**

5. Comunicazioni eventuali degli studenti.
Non vi sono richieste da parte degli studenti.

6. Varie ed eventuali

In merito alla ripresa delle attività scolastiche dopo le festività natalizie il DS comunica che prima delle vacanze, che inizieranno il 23 dicembre, arriverà qualche altra indicazione dal Ministero in merito alla questione. In realtà in questo momento noi non sappiamo se riprenderemo il 7 gennaio con le lezioni a distanza o in presenza. Sicuramente entro martedì il DS farà una nuova comunicazione agli studenti e alle altre componenti. Adesso formalmente nell' ultimo DPCM si prevede che la scuola riprenderà in presenza per il 75% degli alunni, ma non c'è niente di certo, quindi valuteremo successivamente. Il DS continua chiarendo che l'orario presumibilmente rimarrà quello già in vigore, successivamente verranno date altre comunicazioni prima del 7 gennaio. In conclusione di quanto detto, il DS termina la seduta, raccomandando a tutti i componenti del Consiglio di monitorare il sito della scuola per eventuali aggiornamenti.

Alle ore 20.00, terminata la trattazione dei punti precedenti, la seduta è sciolta.

Il DSGA
Alessandro Basta

Il Presidente
Francesco Grande

(Firme autografe sostituite dall'indicazione a stampa del nominativo,
come previsto dall'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)

